



PT. KAHATEX

KEBIJAKAN

KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

No. Dokumen	KBJ-KHT-002/REV_03/HAL_1/1	Tanggal Revisi	02 Januari 2020
		Tanggal Update	02 Januari 2023

Kami, PT. KAHATEX, perusahaan yang bergerak dalam bidang Garment, Kaos Kaki dan Tekstil terpadu sangat mengutamakan Kesehatan dan Keselamatan Kerja yang diperlukan bagi kepentingan bisnis dan sesuai dengan tujuan Kami.

We, PT. KAHATEX, company who engaged in Garment, Socks and textile integrated highly priority Occupational Health and Safety that necessary for the interest business and according to with our purpose.

Untuk menunjang kinerja operasional dan bertanggung jawab dalam mengelola keselamatan dan kesehatan kerja di seluruh area dan aktifitasnya. Sebagai usaha mewujudkan tekad tersebut, PT. KAHATEX berkomitmen untuk : *To support operational performance and responsible for managing occupational health and safety in all areas and activities. In effort to realize those determination, PT. KAHATEX committed to :*

1. Menyediakan kondisi kerja yang aman dan sehat untuk pencegahan cedera terkait pekerjaan dan sakit penyakit dan sesuai dengan tujuan, ukuran dan konteks perusahaan dan sifat khusus dari risiko kesehatan dan keselamatan kerja dan peluang kesehatan dan keselamatan kerja

Provide a safe and healthy workplace condition to prevent injury related to workplace accident and illness and according to purpose, size and context of company and special character from risk and opportunity of occupational health and safety.
2. Menghilangkan bahaya dan menangani risiko kesehatan dan keselamatan kerja yang sesuai dengan sifat dan skala resiko yang diidentifikasi di perusahaan.

Eliminate a hazard and handle a risk of occupational health and safety according to character and scale of risk that has been identified in company.
3. Mencegah terjadinya kecelakaan, gangguan kesehatan, cidera dan sakit penyakit terhadap semua karyawan dan semua pihak yang berada di area PT. KAHATEX.

Prevent an accident happen, health problems, injury and illness to all employees and all parties in the PT. KAHATEX's areas.
4. Merencanakan, melaksanakan, memantau dan mengembangkan kinerja pengelolaan keselamatan dan kesehatan kerja secara terus menerus dan berkelanjutan.

Planning, doing, controling and develop continuously and sustainable management performance on occupational health and safety.
5. Mematuhi peraturan perundangan keselamatan dan kesehatan kerja serta persyaratan lain yang relevan yang terkait dengan risiko-risiko K3

Comply to Health and safety regulations and another regulations that relevant to occupational health and safety risks.
6. Menyediakan kerangka kerja yang tertuang pada HIRADC, prosedur dan instruksi kerja terkait

Provide a framework that decanted on HIRADC (Hazard Identification Risk Assesment & Determining Control), procedures and working instructions.
7. Meningkatkan kesadaran karyawan terhadap kewajiban K3 dengan mengkomunikasikan, mendokumentasikan, menerapkan dan memelihara sistem manajemen K3

Increase an employee awareness to Occupational Health and Safety obligations by communicating, documenting, implementing and maintaining an OHS management system.
8. Mengkomunikasikan kepada karyawan, pelanggan, masyarakat dan kelompok-kelompok yang berkepentingan dengan tujuan bahwa semua personel menyadari kewajiban Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

Communicate to employees, customers, communities and interested group with purpose that all person aware to Occupational Health and Safety obligations.
9. Tersedia bagi pihak-pihak terkait sebagai informasi terdokumentasi.

Available to related parties become a documented information.
10. Mengkaji secara peiodik untuk memastikan kebijakan tetap relevan dan sesuai untuk perusahaan.

Periodically review to ensure that this policy still relevant and suitable with company.
11. Konsultasi dan partisipasi pekerja dan dimana mereka ada, perwakilan pekerja.

Consultation and participation of workers and where they are, workers representatives.

Cimahi, 02 Januari 2023



Mr. Victor W Trisna

Direktur